Consorzio 6 Toscana Sud
Grosseto - Viale Ximenes n. 3 - 58100
Siena - Via Leonida Cialfi n. 23 - Loc. Pian delle Fornaci - 53100
Codice Fiscale 01547070530 - tel. 0564.22189 - fax 0564.20819
bonifica@pec.cb6toscanasud.it - www.cb6toscanasud.it

Prot. n. S278 Grosseto, lì 23 SET. 2020

Spettabile Ditta
Pec

OGGETTO: 269-20_FORNITURA DI N. 1 BANCO DA LAVORO CON PIANO IN ACCIAIO MARCA USAG O EQUIVALENTE.

Codesta spettabile Ditta è invitata a produrre la miglior offerta per la fornitura di n. 1 banco da lavoro con piano in acciaio marca USAG o equivalente con le caratteristiche di seguito riportate:

CARATTERISTICHE E SPECIFICHE DELLA FORNITURA

Il Consorzio ha la necessità di:

- Piano di 2 metri in lamiera d'acciaio zincata (spessore 2,5) con bordi anticaduta altezza 37 mm;
- Ripiano inferiore d'appoggio;
- Predisposizione per fissaggio al pavimento;
- Struttura in lamiera d'acciaio;
- n.1 cassetto

Spese di consegna incluse nell'offerta, consegna presso la sede operativa in Loc. Barbaruta – Strada di Montalcino snc - Grosseto (GR).

In caso di aggiudicazione, dichiarare la propria disponibilità alla consegna della fornitura richiesta entro 20 giorni dalla comunicazione dell'affidamento.

Nel caso in cui pervenissero offerte di pari importo, questa stazione appaltante, procederà con la richiesta di un ulteriore offerta migliorativa rispetto a quella presentata, al fine di aggiudicare la fornitura secondo il criterio del minor prezzo offerto, ai sensi dell'art.36, comma 9bis, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

1. TERMINI E MODALITA' DI INVIO DEL PREVENTIVO

Per partecipare alla presente, comunque NON IMPEGNATIVA per questa Amministrazione, Codesta Spett.le Ditta dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: https://start.toscana.it/entro e non oltre le ore **10:00 del 30/09/2020** ed inserire la documentazione di cui al successivo punto 3.

2. DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Per inviare il proprio preventivo l'Operatore Economico dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto 2 la seguente documentazione:

2.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici per poter procedere all'invio della propria offerta, dovranno completare i seguenti passi di composizione della propria busta virtuale, così come risultanti dalla procedura on line della piattaforma START:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;

- Scegliere la funzione "Presenta offerta";
- Completare il passo 1 "Definisci forma di partecipazione" ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";

Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.

2.2 DGUE – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Ai sensi dell'articolo 85 del Codice, così come emesso con Circolare n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato nella GURI n. 174 del 27/07/2016 e come previsto dalle Linee Guida ANAC n.4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, il concorrente compila il documento di gara unico europeo (DGUE) messo a disposizione tra la documentazione di gara.

Mediante la compilazione del DGUE l'Operatore Economico dichiara di soddisfare le seguenti condizioni:

a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80;
b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83;
c) di soddisfare gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91.

In particolare, il concorrente dovrà compilare le seguenti sezioni, con i dati e le dichiarazioni necessarie:

- Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico, lettere A, B, C, D
- Parte III – Motivi di esclusione, lettere A, B, C, D, con particolare attenzione al punto 4 della lettera D se la risposta è (No) o (Non è tenuto alla disciplina della legge 68/1999), scrivere la motivazione richiesta in seguito;
- Parte IV – Criteri di selezione, compilare la sezione α
- Parte V – da NON compilare
- Parte VI – Dichiarazioni finali.

2.3 OFFERTA ECONOMICA

Per presentare l'offerta economica espressa in valuta con n. 2. cifre decimali, l'Operatore Economico dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line al passo 3 "presenta offerta"
- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'Operatore Economico;
- Inserire nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

3. AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione relativa alla presente richiesta di preventivo con rinuncia ad ogni eccezione;
- Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all'affidamento o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea;

- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'affidamento definitivo anche in presenza di una sola offerta conveniente ed idonea;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

4. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Consorzio 6 Toscana Sud dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente alla presente procedura, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

In qualsiasi momento potranno essere esercitati i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016.

Il Titolare del trattamento è il Consorzio 6 Toscana Sud; mail privacy@cb6toscanasud.it.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, l'Operatore Economico acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

5. CONTATTI PIATTAFORMA START

Per supporto nell'utilizzo della piattaforma degli acquisti online potete chiamare il seguente numero telefonico 0810084010 e/o scrivere all'indirizzo mail Start.OE@PA.i-faber.com ORARI: da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle ore 18:30.

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO-RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E COMUNICAZIONI

Responsabile del Procedimento: (ai sensi della Legge 07/08/1990 n.241): Ing. Massimo Tassi

Responsabile Unico del Procedimento: (ai sensi del D.lgs. n.50/2016): Ing. Massimo Tassi.

Ogni richiesta e comunicazione inerente alla presente procedura di carattere amministrativo potrà essere rivolta al seguente recapito e-mail: manutenzioni@cb6toscanasud.it.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ing. Massimo Tassi

Area Manutenzioni
Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 07/08/1990 n.241: Ing. Massimo Tassi
Referente: Geom. Francesca Galli - TEL. 0564.435612 - email: manutenzioni@cb6toscanasud.it

"Informativa ai sensi dell'art. 12 e ss. Regolamento UE 679/2016.

I dati personali sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss. Reg. UE 679/2016, l'interessato potrà visitare il sito www.cb6toscanasud.it, accedendo alla sezione "privacy