

Prot. n. 1244

Grosseto, lì 24.02.2022

Spettabile Operatore Economico

Invio tramite Piattaforma START

OGGETTO: 827_22 - Servizio analisi di laboratorio delle terre da scavo del fiume Bruna nel comune di Castiglione della Pescaia (GR)

Procedura Start: 003153/2022

PREMESSE

Il Consorzio 6 Toscana Sud, Organismo di diritto pubblico di cui all'Allegato IV del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.- Difesa del Suolo e Regimazione delle Acque, con sede in Viale Ximenes n. 3 – CAP 58100 Grosseto, NUTS ITI1A, tel. 0564.22189, fax 0564.20819, pec: bonifica@pec.cb6toscanasud.it, e-mail: segreteria@cb6toscanasud.it, URL www.cb6toscanasud.it, ha ravvisato la necessità di richiedere, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) della Legge 11.09.2020 n.120, un preventivo in modalità telematica per il servizio denominato “Servizio analisi di laboratorio delle terre da scavo del fiume Bruna nel comune di Castiglione della Pescaia (GR)”, di seguito riportato:

1. CARATTERISTICHE E SPECIFICHE

Il presente invito si riferisce alla richiesta di un preventivo finalizzato all'affidamento del “Servizio analisi di laboratorio delle terre da scavo del fiume Bruna nel comune di Castiglione della Pescaia (GR)”

Il servizio dovrà avvenire dalla data della sottoscrizione del contratto e dovrà essere ultimata entro 30 giorni salvo proroghe o sospensioni concesse dal Consorzio a seguito di specifica richiesta dell'appaltatore.

Il servizio è riconducibile ai sensi del vocabolario comune per gli appalti pubblici, adottato dal regolamento (CE) n. 213/2008, al CPV: 71620000-0 Servizi di analisi.

2. CORRISPETTIVO ORDINATIVI

Il Consorzio 6 Tosca Sud, ai sensi della L.R.T. 79/2012, Ente gestore della difesa e della regimazione dei corsi d'acqua ricompresi nel Comprensorio di competenza e che per tali interventi, eseguiti in Amministrazione Diretta e che si avvale dei propri mezzi e del proprio personale operaio, nell'ambito della realizzazione dei lavori in amministrazione diretta in destra del fiume Bruna, nei pressi di Ponte Giorgini nel comune di Castiglione della Pescaia (GR), ha la necessità di avvalersi di un laboratorio di analisi per effettuare indagini su campioni di terreno, al fine di provvedere al corretto reimpiego o smaltimento del medesimo.

L'importo offerto dalla Ditta ha valore puramente indicativo e va considerato come una richiesta di preventivo. Nessun obbligo sussiste per il Consorzio e nessuna richiesta di possibile indennizzo può essere avanzata dalla Società Appaltatrice qualora il servizio non raggiunga l'importo sopra indicato.

3. TERMINI E MODALITA' DI INVIO DEL PREVENTIVO

La procedura si svolge in **modalità telematica**: il preventivo dovrà essere formulato e ricevuto da questa Amministrazione, **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it>, entro e non oltre le **ore 10:00 del giorno 28.02.2022**.

4. DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Per inviare il proprio preventivo l'Operatore Economico dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto 1 la seguente documentazione:

4.1) DICHIARAZIONE CONFLITTO DI INTERESSE OPEC

L'Operatore economico dovrà sottoscrivere, per accettazione, la Dichiarazione del Conflitto di Interesse OPEC, che prevede espressamente l'irrogazione della sanzione dell'esclusione dalla gara per l'ipotesi di violazione delle clausole in esso inserite. A tal fine l'Operatore economico dovrà scaricare la Dichiarazione ed inserirla tra i documenti di gara, sottoscriverlo a propria volta digitalmente ed allegarlo nella documentazione amministrativa, nell'apposito spazio sulla piattaforma START.

4.2) PATTO DI INTEGRITA'

L'Operatore economico dovrà sottoscrivere, per accettazione, il patto di integrità di cui all'art. 1 comma 17 della L. 190/2012, che prevede espressamente l'irrogazione della sanzione dell'esclusione dalla gara per l'ipotesi di violazione delle clausole in esso inserite. A tal fine l'Operatore economico dovrà scaricare il patto inserirlo tra i documenti di gara, sottoscriverlo a propria volta digitalmente ed allegarlo nella documentazione amministrativa, nell'apposito spazio sulla piattaforma START.

4.3) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il predetto documento non è generato dal sistema, bensì è messo a disposizione dalla Stazione appaltante. Il Documento dovrà essere compilato in tutte le parti di competenza e sottoscritto digitalmente ed infine inserito nell'apposito spazio previsto nella piattaforma START.

4.4) OFFERTA ECONOMICA

L'Operatore economico dovrà presentare, su carta intestata, il preventivo del servizio ad oggetto.

Tale preventivo dovrà essere firmato digitalmente e caricato sulla piattaforma START nella sezione richieste economiche.

Il preventivo dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione.

L'offerta economica, prodotta in automatico dalla piattaforma START, **dovrà riportare l'importo totale del preventivo della fornitura.**

L' Operatore economico per presentare l'offerta prodotta in automatico dalla piattaforma START dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line al passo 3 "presenta offerta"
- Scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;

- Firmare digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell’operatore economico;
- Inserire nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

Avvertenze

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La presentazione dell’offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione relativa alla presente richiesta di preventivo con rinuncia ad ogni eccezione;
- Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all’articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- L’Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all’affidamento o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- L’Amministrazione ha facoltà di non procedere all’affidamento se nessun preventivo risulti conveniente o idonea;
- L’Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all’affidamento ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;

N.B. Tutti i documenti obbligatori inseriti sulla Piattaforma Start e il preventivo dovranno essere ricevuti dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto della Regione Toscana accessibile all’indirizzo: <https://start.e.toscana.it>

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Consorzio 6 Toscana Sud dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente alla presente lettera di invito, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicitaria ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento potrete esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Consorzio 6 Toscana Sud; mail privacy@cb6toscanasud.it. Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito www.cb6toscanasud.it, accedendo alla sezione “privacy”.

6. CONTATTI PIATTAFORMA START

Per supporto nell’utilizzo della piattaforma degli acquisti online potete chiamare il seguente numero telefonico 0810084010 e/o scrivere all’indirizzo mail start.oe@accenture.com ORARI: da lunedì a venerdì dalle ore 08:30 alle ore 18:30.

7. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E COMUNICAZIONI

Responsabile Unico del Procedimento: (ai sensi del D.lgs. n.50/2016): Ing. Massimo Tassi

Direttore Esecutivi del Contratto: Ing. Massimo Tassi

8. INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA

Ogni richiesta e comunicazione inerente alla presente procedura di carattere tecnico potrà essere rivolta al seguente recapito e-mail: manutenzioni@cb6toscanasud.it

Ogni richiesta e comunicazione inerente alla presente procedura di carattere amministrativo potrà essere rivolta al seguente recapito e-mail: contratti@cb6toscanasud.it



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Settore Autorizzazioni, Concessioni e Contratti

Sezione Gare e Contratti

(Ing. Roberto Tasselli)

AREA DEMANIO E CONTRATTI - SETTORE AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI E CONTRATTI - SEZIONE GARE E CONTRATTI
Responsabile del Procedimento ai sensi della Legge 07/08/1990 n.241: Ing. Roberto Tasselli
Referente: Geom. Patrizio Serrotti - TEL. 0564.435673 - email: p.serrotti@cb6toscanasud.it

“Informativa ai sensi dell'art. 12 e ss. Regolamento UE 679/2016.

I dati personali sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss. Reg. UE 679/2016, l'interessato potrà visitare il sito www.cb6toscanasud.it, accedendo alla sezione “privacy”